



Arabako Batzar Nagusiak  
Juntas Generales de Álava

## FORMULARIO DE EJERCICIO DEL DERECHO DE LIMITACIÓN AL TRATAMIENTO DE MIS DATOS PERSONALES

### Datos de la actividad de tratamiento y de su responsable, ante el que se ejercita el derecho

<b>Actividad de tratamiento</b>					
<b>Responsables del tratamiento</b>		Juntas Generales de Alava – Arabako Batzar Nagusiak			
<b>Calle</b>	Vicente Goikoetxea			<b>Núm.</b>	2
<b>Localidad</b>	Vitoria-Gasteiz	<b>Territorio Histórico</b>	Araba/Álava	<b>C.P.</b>	01008

En el supuesto de no indicarse nombre de la actividad de tratamiento concreta, se entenderá que el derecho se ejercita en relación a todos los tratamientos.

### Datos de la persona solicitante mayor de edad

<b>Apellido 1</b>		<b>Apellido 2</b>			
<b>Nombre</b>		<b>D.N.I.(*)</b>			
<b>Calle</b>		<b>Nro.</b>		<b>Piso</b>	
<b>Localidad</b>		<b>Provincia</b>		<b>C. P.</b>	
<b>Teléfono</b>		<b>Correo electrónico</b>			

### Datos de la persona representante legal (en el supuesto de personas incapacitadas o menores de edad)

<b>Apellido 1</b>		<b>Apellido 2</b>	
<b>Nombre</b>		<b>D.N.I.(*)</b>	

**Deseo ejercer mi derecho a la limitación del tratamiento**, de conformidad con lo establecido en la normativa sobre protección de datos.

### Solicito se proceda a:

- La limitación del tratamiento de los siguientes datos relativos a mi persona** que se encuentran en la/s actividad/es de tratamiento referida/s, o los datos que señalo a continuación o en hoja anexa.

Dato/s

### Respecto a los citados datos, solicito que:

- Se suspenda el tratamiento de los datos con motivo de una impugnación realizada, mientras se verifica la misma por el responsable;
  - Se conserven los datos personales por ser el tratamiento de los mismos ilícito y oponerse el interesado a su supresión;
  - Se conserven los datos personales dado que el responsable ya no necesita los datos personales para los fines del tratamiento, pero el interesado los necesita para la formulación, el ejercicio o la defensa de reclamaciones;
  - Se suspenda el tratamiento de los datos con motivo del ejercicio del derecho de oposición, mientras se verifica si los motivos legítimos del responsable prevalecen sobre los del interesado;
- En su caso, se aporta documentación justificativa
  - Notificar al solicitante la limitación planteada
  - Notificar a los responsables/encargados de tratamiento a quienes hubieran sido comunicados los datos, de la limitación practicada.

<b>Lugar y fecha</b>	<b>Firma</b>

(\*) En el caso de personas sin la ciudadanía española, nº de extranjero, nº de pasaporte o equivalente, así como fotocopia del documento correspondiente



# FORMULARIO DE EJERCICIO DEL DERECHO DE LIMITACIÓN AL TRATAMIENTO DE MIS DATOS PERSONALES

## Argibideak

Zure datu pertsonalen tratamenduaren mugatzea Arabako Batzar Nagusietako tratamendu-arduradunaren aurrean egiten da.

### Formularioa betetzeko jarraibideak eta idazkiarekin batera eman beharreko dokumentazioa

- Beharrezkoak dira izena, abizenak eta NANaren fotokopia edo zuzenbidean balioduna den identifikazio pertsonaleko beste edozein bitarteko.
- Interesduna desgaituta bada edo adingabea bada, beharrezkoak dira, halaber, ordezkaririk legalaren lehen aipaturiko datuak; gainera, kasu horretan ordezkaritza legala egiaztatzen duen benetako dokumentu bat ere aurkeztu behar da
- Era berean, helbidea ere beharrezkoa da jakinarazpenetarako, data eta interesdunaren sinadurarekin
- Edonola ere, tratamenduaren arduradunari dokumentuen kopia eman behar zaizkio, zeinetan egiaztatuko baita datuak mugatu behar direla, legeak babestua dagoelako.

### Prozeduraren eskakizunak eskubidea baliatzen duen pertsonarentzat

- Gomendagarria da, frogatzearen ikuspegitik, interesdunak idazkia bidali duela egiaztatzea, Arabako Batzar Nagusietako sarrera-zigiluaren bidez edo ziurtatutako postaz egindako bidalketaren agiriaren bidez.

### Prozeduraren eskakizunak tratamenduaren arduradunarentzat

- Arduradunak eskatzaileari gehienez hilabeteko epean erantzun beharko dio, eskaera jasotzen denetik zenbatzen hasita.
- Halaber, tratamenduaren arduradunak uste badu ez dela mugatzerik egin behar, kaltetuari modu arrazoituaren jakinarazi behar zaio, hilabeteko epean. Epe hori igarota, ez bazaio berariaz erantzuten mugatzeko eskaerari, ukatutzat emango da. Kasu horretan, tratamenduaren arduradunak kaltetuari jakinarazi behar dio eskubidea duela Datuak Babesteko Euskal Bulegoaren babesa eskatzeko, 2016ko apirilaren 27ko Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2016/679 Erregelamenduaren 57. artikuluan xedatutakoaren arabera.
- Eskubidea ukatu liteke legeak ala batasunaren zuzenbideko zuzeneko aplikazioko arau batek hala ezartzen duenetan.
- Mugatze-eskubidea baliatze eskaera onetsiko balitz, arduradunak hilabeteko epean egin beharko du mugatze hori, eskaera jasotzen denetik zenbatzen hasita.
- Eskaerak ez baditu zehaztutako eskakizunak jasotzen, tratamenduaren arduradunak zuzentzeko eskatu beharko du.
- Tratamendua mugatzea doakoa da

### Aplikazio-araudia

- Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2016/679 Erregelamendua (EB), 2016ko apirilaren 27koa, datu pertsonalen tratamenduari dagokionez pertsona fisikoen babesari eta datu horien zirkulazio askeari buruzko arauak ezartzen dituena eta 95/46/EE Direktiba (Datuak Babesteko Erregelamendu Orokorra) indargabetzen duena, 18. artikulua.

### Erreklamazioak (eskubideen zaintza)

- Eskatzaileak uste badu ez zaiola behar bezala erraztu bere datuak mugatzeko eskubidea, erreklamazioa aurkeztu dezake Datuak Babesteko Euskal Bulegoan, bere eskubideak zaintzeko prozedura bat hasi dezan.
- Horretarako, beharrezkoa da hilabete igaro izana berariazko erantzuna jaso gabe, eskubidea baliatzeko eskatzen denetik.
- Erreklamazioa telematikoki aurkeztuko da Egoitza Elektronikoren bidez edo paperezko euskarrian Datuak Babesteko Euskal Bulegoaren aurrean (Tomas Zumarraga Dohatsuaren kalea 71, 3. solairua 01008 Vitoria-Gasteiz. Tel. 945 016 230 - Fax. 945 016 231 avpd@avpd.es - www.avpd.es); dokumentu hauetakoren bat eman behar da:
  - Tratamenduaren arduradunak eskatutako mugatzea egiteari emandako ezetza
  - Mugatze-eskaeraren modelooren kopia, tratamenduaren arduradun den entitatearen sarrera-erregistroak zigilatua
  - Ziurtatutako postaz bidali izanaren agiriaren kopia edo posta-bulegoaren zigilua eskaera posta arruntaz bidali bada.

## Aclaraciones

La solicitud de limitación al tratamiento de datos personales, se ejerce ante Juntas Generales de Álava como responsable del tratamiento.

### Instrucciones para la cumplimentación del formulario y documentación a aportar junto al escrito

- Son necesarios el nombre, apellidos y la fotocopia de DNI o cualquier otro medio de identificación personal válido en derecho.
- En el supuesto de que la persona interesada esté incapacitada o sea menor de edad, los datos anteriores referidos a la persona representante legal también son necesarios, debiéndose además en este caso presentar un documento acreditativo auténtico de la representación legal.
- Es necesario igualmente el domicilio para notificaciones, fecha y firma de la persona interesada.
- En todo caso, es necesario aportar copias de documentos que acrediten al responsable del tratamiento que se ha de proceder a la limitación de los datos por estar amparada legalmente.

### Requisitos del procedimiento para el que ejercita el derecho

- Es aconsejable, desde el punto de vista probatorio, que el interesado acredite la remisión del escrito, mediante sello de entrada en Juntas Generales de Álava del resguardo del envío por correo certificado.

### Requisitos del procedimiento para el responsable del tratamiento

- El responsable deberá responder a la persona solicitante en el plazo máximo de un mes, a contar desde la fecha de recepción de la solicitud
- Si el responsable del tratamiento considera que no procede la limitación, se lo debe comunicar al afectado de forma motivada, en el plazo de un mes. Transcurrido este plazo sin que de forma expresa se conteste a la petición de limitación, ésta se entenderá denegada. En tal supuesto, el responsable del tratamiento está obligado a informar al afectado de su derecho a recabar la tutela de la Agencia Vasca de Protección de Datos, conforme a lo dispuesto en el artículo 57 del Reglamento 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, Reglamento general de protección de datos
- Podrá denegarse el derecho en los supuestos en que así lo prevea una ley o una norma de derecho comunitario de aplicación directa
- Si la solicitud del derecho de limitación fuese estimada, el responsable deberá proceder a la limitación en el plazo de un mes a contar desde la fecha de recepción de la solicitud
- Si la solicitud no reúne los requisitos especificados, el responsable del tratamiento deberá requerir su subsanación
- La limitación del tratamiento es gratuita

### Normativa de aplicación

- Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE (Reglamento general de protección de datos), artículo 18.

### Reclamaciones (Tutela de derechos)

- Si la persona solicitante entiende que no se le ha facilitado correctamente el derecho de limitación al tratamiento a sus propios datos, puede reclamar ante la Agencia Vasca de Protección de Datos para que inicie un procedimiento de tutela de sus derechos.
- Para ello, resulta necesario que haya transcurrido el plazo de un mes desde la solicitud del derecho, sin que de forma expresa se le haya contestado.
- La reclamación se presentará telemáticamente a través de la Sede Electrónica o en soporte papel ante la Agencia Vasca de Protección de Datos (C/ Beato Tomás de Zumárraga, 71, 3º - 01008, Vitoria-Gasteiz. Tel. 945 016 230 - Fax. 945 016 231 avpd@avpd.es - www.avpd.es), aportándose alguno de los siguientes documentos:
  - La negativa del responsable del tratamiento a la limitación solicitada
  - Copia del modelo de petición de limitación, sellada por el registro de entrada de la entidad responsable del tratamiento
  - Copia del resguardo del envío del correo certificado o sello de la copia en la oficina de correos si la solicitud se ha remitido por correo ordinario